

HSB Göta - Länsförsäkringar Halland

En skada ska anmälas snarast möjligt efter att den upptäcks och anmäls lämpligast per telefon. Vid anmälningstillfället behöver Länsförsäkringar få uppgifter om:

- **Skadeställe** (organisationsnummer, fastighetens namn, föreningens namn och adress)
- **Kontaktperson** i skada med e-postadress, postadress, telefonnummer till både föreningen och bostadsrättshavare (kan vara flera bostadsrättshavare i samma skada)
- **Skadeorsak** (om den fastställts)
- **Skadedatum**
- **Försäkringsnummer:** 3021148

KONTAKTUPPGIFTER VID SKADA

Skada

Telefon: 035-15 10 00

E-post: skadorbygg@lfhalland.se

Akut skada efter kontorstid

Telefon: 020-59 00 00

Sanering ohyra (sköts av Anticimex)

Telefon: 010-492 62 60

RUTINER VID SKADA HOS BOSTADSRÄTTSFÖRENING

Syftet med nedanstående rutiner är att tydliggöra respektive parts roll för att underlätta hantering av skador.

1. Boende kontaktar ansvarig i bostadsrättsförenings styrelse och anmäler uppkommen skada.
2. Bostadsrättsföreningen upprättar en anmälan, innehållande kontaktuppgifter till ordförande i bostadsrättsföreningen, boendes kontaktuppgifter skadedatum samt skadeorsak/skadehändelse.
3. Bostadsrättsföreningen kontaktar skriftligt ansvarig på Länsförsäkringar Halland (skadorbygg@lfhalland.se) för skadeanmälan och registrering av skada.
4. Uppdragsbeställning skickas av Länsförsäkringar Halland till utvald besiktningsfirma för besiktning av uppkommen skada.
5. Länsförsäkringar Halland tydliggör villkor och kostnadsfördelning efter inkommen besiktningsrapport med orsak, ytor mm.
6. Uppgifter innehållande bl.a. kostnadsfördelning mailas till förvaltare för bostadsrättsföreningen som ser till att berörda (styrelse i bostadsrättsförening samt boende) får nödvändig information
7. Länsförsäkringar Halland kan lämna förslag på avfuktningfirmor och entreprenörer, men det är bostadsrättsföreningen, som är beställare (se förtydligande nedan), som beslutar vilka firmor som skall anlitas för avfuktning och reparation.
8. Länsförsäkringar Halland kontaktar berörda, fuktfirma och entreprenör, och bifogar information innehållande kostnadsfördelning, självrisk mm.
9. Vid eventuella regleringsfrågor finns handläggare på Länsförsäkringar Halland tillgänglig, övriga frågor hanteras av bostadsrättsföreningen och berörda entreprenörer.
10. Entreprenör presenterar kostnad till boende innan reparation utförs.
11. Entreprenör fakturerar kostnader enligt tidigare info i anslutning till avslutad reparation. Kostnader delas upp av entreprenör enligt tidigare lämnad info från Länsförsäkringar Halland. Oftast tre kostnadsställen (boende, bostadsrättsförening och Länsförsäkringar Halland)

FÖRTYDLIGANDE

- Fuktfirmen fakturerar byggare vid torkuppdrag som samordnar och därmed har möjlighet att justera kostnad för förbrukad el i samband med slutfaktura.
- Vid enbart besiktning av fuktfirma kan besiktningskostnad hanteras direkt av Länsförsäkringar Halland alternativt scannas och skickas faktura av Bostadsrättsförening till Länsförsäkringar Halland för betalning.
- Föreningen som fastighetsägare är formell beställare av arbete, dock inte vid skada på ytskikt hos boende, vilken då är beställare. Länsförsäkringar Halland är betalare enligt aktuella villkor men inte beställare av skadereparation.

Gäller från 2018-05-01